CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

ÉCOLE DAIGNEAU

COMPTE RENDU DE LA SÉANCE DU 12 DÉCEMBRE 2019

Présences : M. Shawn Dionne
Mme Éloise Dumontet
M. Evan White
Mme Valérie Readman
Mme Line Martineau
Mme Nathalie Bruneau
Mme Sylvie Pitre
Mme Jacinthe Dodier
Mme Chantale Chevalier
Mme Laurence Desrosiers
Mme Annie Desroches

Absences : Mme Sophie Deblois, Mme Karine Benoît, Mme Isabelle Duclos

---

1. Ouverture de la réunion : Lecture de l'article 71

Ouverture de la réunion à 18h34. Lecture de l'article 71 par M. Shawn Dionne.

2. Adoption de l'ordre du jour

Ajout d'un don au point 7; don de Rona.

Mme Dodier propose l'adoption de l'ordre du jour avec l'ajout.

3. Questions du public (15 minutes)

Aucune question.

4. Approbation du procès-verbal de la réunion du 10 octobre 2019.

Mme Chantal Chevalier propose l'adoption du procès-verbal de la réunion du 10 octobre 2019. Toutefois, nous apporterons une modification au point comité de parents.

5. Suivis au procès-verbal

- Les dîners conviviaux : Nous avons eu une rencontre avec le comité. Les nutritionnistes sont venues observer cette semaine et nous avons demandé aux élèves de compléter un sondage. Toutes ces informations seront traitées et nous aurons une prochaine rencontre pour nous présenter les résultats.

6. La parole aux partenaires

- **Présidence** : M. Dionne nous transmet les remerciements de M. Laplante pour notre participation au dîner de Noël. C'est un beau partenariat entre les personnes âgées et les élèves de notre école.
- **Direction** : Mme Pitre souligne le beau succès du dîner des Lions d'aujourd'hui, une tradition qui est de plus en plus installée. Mme Martineau souligne le succès des rendez-vous de la communauté en novembre.
- **Enseignants** : Mme Jacinthe parle du comité des saines habitudes de vie et du thème du mois; le yoga et la cuisine réconfortante. Mme Chantal relate la rencontre du conseil étudiant avec le conseil municipal.
- **Responsable du service de garde** : Capsules pour différencier le service de garde et le service de dîner à venir sur le site. Au retour, le 6 janvier, ce sera « Camping au service de garde ».
- **Représentant au comité des parents** : M. Dionne a déjà expliqué le point à modifier dans le précédent procès-verbal.
- **Membre de la communauté** : absente
- **Commissaire** : absent

7. Les questions financières

a) Encadrement des sorties éducatives.

La direction présente l'encadrement des sorties éducatives et demande son approbation, en suivi aux nouvelles directives et subventions du ministère.

Mme Readman propose d'adopter l'encadrement des sorties éducatives.

Résolution 19-20-260

b) Approbation des activités éducatives.

La direction présente le tableau des activités prévues à ce jour.
M. White propose d'approuver les sorties éducatives.

Résolution 19-20-261

c) Budget révisé du SDG

La direction présente le budget révisé du SDG pour 2019-2020.

Mme Dumontet propose d'approuver le budget révisé au montant de 454 360 $pour l'année 2019-2020.

Résolution 19-20-262

d) Modifications aux journées pédagogiques

Le tableau présenté par Mme Rachel en mai dernier a malheureusement dû être modifié, car une réservation n'avait pas été faite pour la sortie piscine et l'autobus n'avait pas été calculé pour la dernière sortie de l'année. De plus, il est mentionné d'écrire les changements sur un tableau à l'entrée du service de garde pour rejoindre un plus grand nombre de parents. Mme Desrosiers propose d'approuver le tableau modifié.

Résolution 19-20-263

e) Apprendre en cœur

Présentation de la demande de location de la cafétéria pour le programme Apprendre en cœur à l'été 2019-2020.

Mme Chevalier propose d'approuver la location des locaux de l'école pour le camp de stimulation du langage Apprendre en cœur.

Résolution 19-20-264

f) Don corne d'abondance et du Rona

La direction présente le don de 300$ de la Corne d'abondance, reçu dans le cadre d'une démarche entreprise par une enseignante de 1re année. Ce don servira à aider les enfants des familles plus démunies pour des collations ou des repas chauds.
De plus, lors du dîner de Noël, nous avons reçu un don de 1000$ du Rona. Ce don servira à aider les familles plus démunies à payer des frais scolaires ou des repas chauds.
Mme Bruneau propose d'approuver les dons du Rona et de la corne d'abondance.

Résolution 19-20-265

g) Projet d'embellissement des cours d'école

Suite au dernier C.É, la direction et le président du conseil d'établissement ont rencontré la responsable des projets d'embellissement des cours d'école afin d'avoir différentes propositions de tables et de bancs de l'amitié. Après consultation du C.É. un choix de table est fait. Le projet devra être réalisé avant le 30 juin 2020, il reste la somme de 7837$ à dépenser pour finaliser le projet. Le conseil d'établissement décide d'acheter, cette année 3 tables carrées et 2 bancs de l'amitié. Le conseil d'établissement bonifie le projet de 5000$ à même le fonds à destination spéciale afin de réaliser ce projet en entier.

Résolution 19-20-266

8. Les questions éducatives

a) Éducation à la sexualité

La direction informe les parents que l'ensemble des contenus du programme d'éducation à la sexualité sera vu cette année. Une sexologue, Mme Louise Groleau, agira à titre de consultante pour accompagner les enseignants dans cette première année puisque le thème des agressions sexuelles sera traité. Nous aviserons les parents par une lettre au retour des vacances de Noël.

b) Costume d'éducation physique

À la demande des membres du C.É, la direction relance l'idée d'un costume d'éducation physique. Afin d'alimenter les discussions, elle présente une ébauche de points en faveur ou en défaveur d'un costume d'éducation physique et invite les membres à prendre position.
Les membres du conseil sont majoritairement en faveur. Finalement, Mme Pitre propose de faire un sondage auprès des parents afin de sonder leur opinion avant de prendre une décision finale au C.É. L'idée est bien accueillie par les membres.

Résolution 19-20-267

9. Les questions générales

a) Photo scolaire

Suite à l'analyse des 3 soumissions : boîte blanche, foto plus et photo repensée. Le C.É. arrête son choix sur foto plus pour 2020-2021. Mme Readman propose que la compagnie foto plus soit choisie.

Résolution 19-20-268

b) GDPL

M. Olivier participera au GDPL cette année pour l'équipe de la CSDGS. Il souhaite solliciter le C.É. pour l'aider à atteindre l'objectif de son équipe. Comme nous remettons toujours 10% de notre campagne de financement « Dictée Daigneau » à un organisme, Mme Jacinthe Dodier propose que cette année, le 10% soit remis à M. Olivier.

Résolution 19-20-269

10. Levée de l'assemblée

L'ordre du jour étant épuisé, Mme Bruneau propose la levée de l'assemblée à 20H28.

SYLVIE PITRE DIRECTRICE, ÉCOLE DAIGNEAU	KARINE BENOIT VICE- PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT