

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ÉCOLE DAIGNEAU

COMPTE RENDU DE LA SÉANCE DU 20 mai 2021

Présences : Mme Karine Benoit
Mme Emma Jannelle-Dumouchel
Mme Sophie Deblois
Mme Fanny Lamoureux
Mme Vanessa Lefebvre
Mme Eloïse Dumontet
Mme Valérie Readman
M. Evan White
Mme Julie Leblanc
Mme Sylvie Pitre

Absences : Chantale Chevalier, Isabelle Duclos, Kathleen Tremblay, Jacinthe Dodier,
Chantale Pelletier

1. Ouverture de la réunion : Lecture de l'article 71

Ouverture de la réunion à 18h43. Lecture de l'article 71 par Sylvie Pitre.

2. Adoption de l'ordre du jour

Mme Dumontet propose l'adoption de l'ordre du jour

3. Questions du public (15 minutes)

Aucune question.

4. Approbation du procès-verbal de la réunion du 22 avril 2021

Mme Vanessa Lefebvre propose l'adoption du procès-verbal de la réunion du 22 avril 2021.

5. Suivis au procès-verbal

- **Accueil de Mme Tremblay nouvelle membre du C.E**

La direction souligne l'arrivée de Mme Tremblay qui a accepté de poursuivre le mandat de M. Dionne mais celle-ci est absente ce soir.

- **Soirée des bénévoles de Napierville**

Tel que mentionné par Mme Chantal Pelletier lors de la dernière rencontre du conseil d'établissement, la municipalité a remis à la direction 3 certificats cadeaux de 50\$ chez les commerces suivants : Resto-Bar Le Douglas, Mangeons Maison et Metro. Nous procédons au tirage et les gagnants sont : Mme Readman(Metro), Mme Tremblay (Douglas), M. White (Mangeons Maison).

6. La parole aux partenaires

- **Présidence** : Mme Benoit fait part d'un message courriel qu'elle a envoyé à Mme Pitre suite à l'annonce de sa retraite. Elle souligne son dévouement, sa disponibilité, son écoute et la différence dans le cheminement pédagogique des élèves.
- **Direction** : Mme Pitre annonce aux parents qu'elle prend sa retraite après plus de 7 ans à la direction de l'école Daigneau. Elle remercie tous les membres pour leur collaboration exceptionnelle durant toutes ces années et annonce que Mme Leblanc poursuivra demeure directrice adjointe à Daigneau. Mme Leblanc est très heureuse de poursuivre avec l'équipe et d'assurer une stabilité tant pour l'équipe- école que pour les parents.
- **Enseignants** : Sophie parle de l'organisation de la semaine des finissants et Mme Readman félicite les enseignants de 6^e année pour leur implication dans cet événement. Emma parle du spectacle Web à fleurs de ville qui sera présenté le 3 juin et de l'activité Boule et Bille les 8,9 et 10 juin, Jacinthe explique les collations de tous les vendredis à compter du 28 mai et des collations glacées les mardis ainsi que les activités de tombola et bingo pour les deux dernières journées, Vanessa nous parle l'activité d'accueil de nos futures élèves du préscolaire qui se fera le 7 juin. Une organisation qui se fera dans le respect des mesures sanitaires et où une trousse cadeau sera remise à chaque enfant.
- **Responsable du service de garde** : Fanny raconte les belles activités de la semaine des SDG et de toutes ces belles activités dont la super plate -bande à l'avant de l'école à laquelle tous les élèves ont collaboré avec fierté.
- **Représentant au comité des parents** : Mme Benoit nous annonce que la dernière rencontre a été annulée.
- **Membre de la communauté** : absente

7. Les questions financières

a) Présentation et approbation des frais chargés aux parents (effets scolaires)

La direction présente les différentes listes pour approbation. Mme Readman propose d'approuver les listes d'effets scolaires.

Résolution 20-21-315

b) Présentation et approbation des listes de fournitures scolaires

La direction présente les listes de fournitures scolaires que les parents doivent se procurer en magasin avant la rentrée. M. White propose d'approuver les listes d'effets scolaires.

Résolution 20-21-316

c) Présentation du budget de l'école.

La direction présente le budget de l'école au montant de 241 294\$.
Mme Readman propose d'approuver le budget de l'école tel que présenté.

Résolution 20-21-317

d) Présentation du budget du conseil d'établissement

La direction présente le budget du conseil d'établissement pour la somme de 400\$.
Mme Dumontet propose l'approbation du budget du conseil d'établissement.

Résolution 20-21-318

8. Les questions éducatives

La direction précise aux parents que toutes les activités qui se dérouleront en juin seront défrayées par les différentes mesures budgétaires.

9. Formation des conseils d'établissement/ Suivi aux fiches thématiques

a) Survoler le lien complet de la formation.

https://cdn-contenu.quebec.ca/cdn-contenu/adm/min/education/publications-adm/Centre_de_services_scolaire/Diaporama-presentation-sur-conseil-etablissement_Fevrier-2021.pdf?1617709936

La direction présente aux parents le lien à nouveau afin de voir l'ensemble des fiches thématiques qui ont été ajoutées.

10. Prochaine rencontre du C.É.

Le budget du conseil d'établissement a actuellement un solde de 325\$. La direction consulte les membres et il est proposé d'offrir un repas à chacun des membres de chez Mangeons Maison et des certificats cadeaux de 20\$ à faire tirer pour la somme restante.
Mme Benoit propose d'acheter les certificats cadeaux.

Résolution 20-21-319

11. Levée de l'assemblée

L'ordre du jour étant épuisé, Mme Sophie Deblois propose la levée de l'assemblée à 19h44.

SYLVIE PITRE
DIRECTRICE, ÉCOLE DAIGNEAU

KARINE BENOIT
PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT