

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
ÉCOLE DAIGNEAU
COMPTE RENDU DE LA SÉANCE DU 22 avril 2021

Présences : Mme Karine Benoit
Mme Emma Jannelle-Dumouchel
Mme Sophie Deblois
Mme Fanny Lamoureux
Mme Vanessa Lefebvre
Mme Isabelle Duclos
Mme Jacinthe Dodier
Mme Eloïse Dumontet
Mme Valérie Readman
M. Evan White
Mme Julie Leblanc
Mme Sylvie Pitre

Absences : Chantale Chevalier

1. Ouverture de la réunion : Lecture de l'article 71

Ouverture de la réunion à 18h40. Lecture de l'article 71 par Sylvie Pitre

2. Adoption de l'ordre du jour

Mme Dumontet propose l'adoption de l'ordre du jour

3. Questions du public (15 minutes)

Aucune question.

4. Approbation du procès-verbal de la réunion du 21 janvier 2021

Mme Sophie Deblois propose l'adoption du procès-verbal de la réunion du 21 janvier 2021.

5. Suivis au procès-verbal

- **Départ de M. Dionne** C'est avec tristesse que M. Dionne a démissionné de son rôle de membre du CÉ, la direction demande aux membres de souligner son départ, il a été décidé que nous allons utiliser 75\$ du budget du C.É. pour lui offrir un panier écologique avec des produits bio et du terroir.
- **Sentier** : Suite à la rencontre du personnel du 8 février dernier, nous avons maintenu le point 4a en retirant simplement la partie sur les fichus et les foulards. Ainsi le libellé se fera comme suit :
Les chandails ou camisoles bedaine, ou à bretelles fines, décolletées ou portant des insignes de violence ne sont pas tolérés. Les casquettes doivent être enlevées aux casiers. Les cheveux doivent être d'une couleur naturelle et la coiffure convenable. Les sandales et les souliers doivent être attachés au talon.
- **Soirée des bénévoles** : Suite à la consultation, j'ai transmis le nom de Mme Clusiau pour l'année 2019-2020 et le nom de Mme Benoit pour l'année 2020-2021. Merci à tous pour vos réponses rapides. Nous attendons les détails pour la suite.

6. Élection interne

a) Élection de la présidence :

M. White propose Mme Benoit pour la présidence et Mme Dodier propose M. White à la vice-présidence. Les deux candidats sont approuvés à l'unanimité.

Résolution 20-21-303

b) Nomination d'un nouveau membre :

Pour terminer le mandat de M. Dionne, Mme Pitre propose de prendre un parent qui était présent à l'assemblée générale de parents. Mme Kathleen Tremblay qui est très impliquée comme parents dans le projet Trotibus est élue à l'unanimité. Mme Pitre contactera Mme Tremblay.

Résolution 20-21-304

7. La parole aux partenaires

- **Présidence** : Mme Benoit, remercie le conseil d'établissement pour sa confiance et félicite tout le personnel de l'école pour tout ce qui est fait cette année en période de Covid ainsi que de l'organisation des journées de grève qui a été très bien gérée.
- **Direction** : Mme Pitre explique que le processus des inscriptions est terminé et nous avons une grosse baisse de clientèle pour l'an prochain. Nous avons actuellement 3 groupes de moins (un au préscolaire, un au 1^{er} cycle et un au 3^e cycle). Ce scénario pourrait changer si nous recevons des inscriptions pendant l'été. Mme Leblanc souligne qu'en avril nous avons souligné la semaine du soutien (TES, secrétaire, SDG, concierge, etc), ils sont essentiels au fonctionnement de l'école.
- **Enseignants** : Emma nous parle de la rencontre avec l'agente Clair, Sophie mentionne que des cours d'éducation à la sexualité avec le soutien de la TES sont offerts au 3^e cycle, Jacinthe explique des enseignants planchent actuellement pour

nous préparer une semaine festive à la fin juin. Vanessa nous parle du gala des élèves méritants de Daigneau qui se fera avant la fin de l'année scolaire.

- **Responsable du service de garde** : Fanny annonce la semaine des SDG qui se tiendra du 10 au 14 mai. Les éducatrices sont emballées et elles ont plusieurs projets, dont du jardinage à l'entrée de l'école.
- **Représentant au comité des parents** : Mme Benoit a assisté à la dernière rencontre où il a été question d'une école alternative au secondaire, des félicitations qui ont été adressées au CSS pour la gestion de la grève et de la conférence du Dr Nadia et du spectacle d'humour de Pierre Hébert qui sera offert aux bénévoles par TEAMS.
- **Membre de la communauté** : Mme Pelletier mentionne que la soirée des bénévoles ne pouvant pas se faire en contexte de pandémie, des cartes cadeaux venant de commerçants de Napierville seront remises aux bénévoles. Elle explique également que la municipalité collabore au camp stimulation en payant l'équivalent d'une ressource pour le projet. Puis elle annonce que la piscine extérieure ouvrira ses portes à l'été et que des cours seront offerts aux enfants et aux adultes.

8. Les questions financières

a) **Présentation et adoption du budget du SDG**

La direction et la responsable du SDG expliquent le budget du SDG pour la prochaine année scolaire, ce budget sera révisé à l'automne en fonction de la clientèle réelle.

M. White propose l'adoption du budget du SDG au montant de 370 054\$ pour l'année 2021-2022.

Résolution 20-21-305

b) **Présentation et approbation du volet financier du SDG**

Mme Lamoureux présente les documents. Mme Duclos propose d'approuver le volet financier du SDG.

Résolution 20-21-306

c) **Présentation et approbation du volet financier de la SDM**

Mme Lamoureux présente les documents. Mme Readman propose d'approuver le volet financier du SDG.

Résolution 20-21-307

d) **Résolution sur les mesures budgétaires 2020-2021**

La direction présente les mesures en place pour l'année scolaire 2020-2021. Mme Pelletier propose d'approuver les mesures budgétaires telles que déployées. Mme Sophie Deblois seconde.

Les membres font toutefois remarquer que dans le formulaire il est écrit CS au lieu de CSS.

Résolution 20-21-308

9. Les questions éducatives

a) Plan de lutte contre la violence et l'intimidation

Mme Leblanc présente les travaux du comité pour le plan de lutte 2021-2022.

Mme Readman propose d'approuver les modifications apportées.

Résolution 20-21-309

b) Feuillet violence et intimidation

Mme Pitre présente le feuillet résumé qui sera transmis à tous les parents de l'école afin de les informer des mesures mises en place lors des cas d'intimidation et de violence à l'école. Mme Vanessa Lefebvre propose d'approuver le feuillet aux parents.

Résolution 20-21-310

c) Projet éducatif

La direction fait le suivi au projet éducatif. Plusieurs rencontres ont eu lieu cette année avec l'équipe enseignante afin de réaliser les objectifs de notre projet éducatif. En lien avec la pandémie, certains objectifs ont été retravaillés. Les habiletés sociales, les saines habitudes de vie, les pauses actives ont été mises de l'avant. Au niveau pédagogique, nous avons dès le début de l'année travaillé sur les apprentissages essentiels en regardant la planification globale de l'année afin de nous assurer que les acquis qui n'ont pas été vus l'an dernier lors de la fermeture soient bien consolidés. Nous avons également travaillé l'enseignement à distance pour nous préparer à l'éventualité des fermetures de classe. Nous avons travaillé l'évaluation en lien avec la nouvelle pondération des bulletins. Plusieurs travaux ont été faits en ce sens particulièrement en lien avec les grilles d'évaluation en écriture, et ce pour tous les niveaux. Finalement, nous avons également travaillé les portraits de classes 2 fois cette année, afin d'avoir de l'information détaillée sur les besoins de nos élèves et leur progression tant au niveau académique qu'au niveau du comportement. Plusieurs mesures de soutien aux élèves ont également été ajoutées avec le tutorat et les enseignants ressources. Plusieurs classes se retrouvent actuellement avec 4 heures de soutien par semaine et nous allons en ajouter encore dès le mois de mai, car nous aurons les étudiants au baccalauréat qui seront disponibles.

10. Questions générales

a) Règles de fonctionnement du SDG

Mme Lamoureux présente le document des règles du SDG et y indique les modifications apportées. Mme Dumontet propose d'approuver les règles de fonctionnement du SDG.

Résolution 20-21-311

b) Règles de fonctionnement de la SDM

Mme Lamoureux présente le document des règles de fonctionnement de la surveillance du midi. Mme Dumontet propose d'approuver le document

Résolution 20-21-312

c) Guide de descriptions des journées pédagogiques

Mme Lamoureux présente le guide de descriptions des journées pédagogiques. Mme Deblois propose d'approuver les activités présentées pour les journées pédagogiques du SDG.

Résolution 20-21-313

d) Acte d'établissement 2021-2022

La direction présente le nouvel acte d'établissement pour la prévision de clientèle et de l'utilisation des locaux pour les 3 prochaines années.

e) Apprendre en cœur

La direction présente la lettre de l'organisme apprendre en cœur pour la demande de location de nos installations pour le camp de jour de stimulation du langage de cet été. Mme Dodier propose d'approuver la demande de locaux.

Résolution 20-21-314

11. Formation des conseils d'établissement

Suivi aux fiches thématiques :

09 : Acte d'établissement et critères de sélection de la direction

10 : SDG et règles de fonctionnement

11 : Avis à la direction

12 : Formation de comités

13 : Rapport annuel du C.É.

12. Levée de l'assemblée

L'ordre du jour étant épuisé, Mme Lefebvre propose la levée de l'assemblée à 20h32.

SYLVIE PITRE
DIRECTRICE, ÉCOLE DAIGNEAU

KARINE BENOIT
PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT