



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
ÉCOLE DAIGNEAU
COMPTE RENDU DE LA SÉANCE DU 11 juin 2020
Rencontre sur TEAMS

Présences : M Shawn Dionne
M Evan White
Mme Karine Benoit
Mme Isabelle Duclos
Mme Eloise Dumontet
Mme Nathalie Bruneau
Mme Chantal Chevalier
Mme Sophie Deblois
Mme Jacinthe Dodier
Mme Laurence Desrosiers
Mme Annie Desroches

Absences: Mme Valérie Readman

1. Ouverture de la réunion : Lecture de l'article 71

Mme Pitre fait la lecture de l'article 71.

2. Questions du public (15 minutes)

L'ordre du jour de la rencontre a été déposé sur le site de l'école afin que les personnes puissent poser des questions s'il y a lieu. Il n'y a aucune question.

3. Approbation des procès-verbaux des réunions 10 octobre et du 12 décembre 2019.

Mme Laurence Desrosiers propose d'approuver le procès-verbal du 16 janvier 2020.

4. Message de la direction pour la tenue de cette rencontre du C.É. en période de Covid-19

Comme il n'est pas permis de réunir physiquement les gens concernés, un décret ministériel a été émis le 7 avril pour permettre temporairement la tenue à distance d'assemblées, de séances. Cet arrêté permet qu'un vote secret soit tenu. Il est recommandé de maintenir le statu quo lorsque cela est possible et de ne convoquer une rencontre que pour les sujets pour lesquels des décisions doivent absolument être prises.

5. Suivi au procès-verbal

- **Remboursement du dépôt pour Ottawa**

La négociation a été ardue avec la compagnie qui voulait garder une partie du dépôt pour les frais encourus, toutefois, la direction a maintenu son point et les parents seront remboursés en totalité d'ici la fin de l'année scolaire.

- **Modification au programme d'anglais intensif pour 2020-2021**

Compte tenu de la fermeture des écoles en mars dernier, les parents des élèves de 5^e année ont été contactés par la direction afin de leur annoncer que le programme ne pourrait se poursuivre l'an prochain. Il nous apparaissait impossible de faire passer les épreuves de 6^e année en janvier. Nous avons donc modifié le programme et les élèves qui étaient en anglais intensif cette année, poursuivront leurs apprentissages en 5^e année à la rentrée et ils passeront à la 6^e année en janvier 2021 pour faire leurs évaluations ministérielles en juin 2021.

- **Modification de la grille-matière**

Voir la nouvelle grille-matières avec la modification pour le groupe de 5^e année qui fera sa 5^e et 6^e année dans la même année scolaire.

Chantal Chevalier propose l'approbation de la grille-matière modifiée.

Résolution 19-20-275(Rencontre TEAMS)

- **Sondage pour le costume d'éducation physique**

Nous avons reçu 195 réponses. 108 personnes étaient en accord et 87 personnes sont en désaccord. Vous pouvez voir les résultats en pièces jointes, ainsi que les commentaires des parents. Comme ce sujet n'est pas un sujet qui demande une décision maintenant, nous reporterons la décision à l'automne.

6. Les sujets reconduits sans modifications majeures

a) Volet financier du SDG

Les journées pédagogiques seront à 17\$ au lieu de 16,70\$

b) Volet financier de la SDM

Aucun changement.

c) Règles de fonctionnement du SDG

La période de devoirs sera à 17h et elle sera facultative.

d) Les règles de fonctionnement de la SDM

Aucun changement.

e) Campagne de financement

Proposition de reconduire la dictée de Pâques l'an prochain et de donner le 10% à M. Olivier Daubois, car sa participation au GDPL a été repoussée à l'an prochain.

f) Plan de lutte contre la violence et l'intimidation

Nous allons reporter les objectifs de notre plan de lutte contre la violence et l'intimidation, car nous n'avons pas pu réaliser tout ce qui était prévu.

Mme Sophie Deblois propose que ces sujets soient reconduits sans modifications majeures pour 2020-2021.

Résolution 19-20-276 (Rencontre TEAMS)

7. Les questions financières

a) Présentation et adoption du budget du SDG

Présentation du budget en pièce jointe. Il y a une grosse différence, car nous avons une grosse baisse de clientèle. Le budget du SDG pour 2020-2021 est un budget de 386 408\$.

Mme Éloïse Dumontet propose l'adoption du budget du service de garde. Mme Laurence Desrosiers approuve.

Résolution 19-20-277(Rencontre TEAMS)

b) Présentation et adoption du budget de l'école

Présentation du budget en pièce jointe. Le budget 2020-2021 au montant de 242 495\$.

M. Evan White propose l'adoption du budget de l'école et M. Dionne approuve.

Résolution 19-20 278(Rencontre TEAMS)

c) Présentation et adoption du budget du C.É

Budget de 400\$

Mme Isabelle Duclos propose l'adoption du budget du conseil d'établissement et M. Shawn Dionne approuve. De plus M. Dionne propose que le budget non utilisé de cette année soit déposé dans le FDS pour le projet d'embellissement des cours d'école.

Résolution 19-20-279 (Rencontre TEAMS)

d) Fonds à destination spéciale

Le fonds à destination spécial est actuellement à \$ 40 686,58. Voir le détail des projets, les dépenses pour le projet d'aménagement de la cour ne sont pas encore passées. Il en coûtera \$10 308.66 pour les trois tables et \$7 692.98 pour les deux bancs de l'amitié. Ces frais incluent l'installation, la dalle de béton et les ancrages. Nous avons déjà 14 689,77 dans le projet aménagement de la cour et nous pourrions utiliser les intérêts pour compléter le coût de ce projet.

Mme Chantal Chevalier propose que les intérêts soient utilisés pour compléter le coût du projet et M. Shawn Dionne approuve.

Résolution 19-20-280 (Rencontre TEAMS)

e) Approbation des listes de fournitures scolaires

Voir les listes de fournitures scolaires, peu de changements cette année.

Mme Isabelle Duclos propose l'approbation des listes de fournitures scolaires avec ces changements :

-calculatrices en 5^e année

-souliers à semelles blanches à ajouter sur toutes les listes

-note en bas des 5^e années (groupe 603); les cahiers de 2019-2020 des élèves de 5^e année sont requis pour la rentrée scolaire 2020-2021 M. Dionne approuve.

Résolution 19-20-281(Rencontre TEAMS)

f) Approbation des listes d'effets scolaires (frais chargés aux parents)

Les frais aux parents sont sensiblement les mêmes que l'année dernière.

- Ajouter 2\$ pour le groupe 603 (anglais régulier)

Mme Annie Desroches propose l'approbation des listes d'effets scolaires avec la modification et Mme Laurence Desrosiers approuve.

9. Questions générales

a) Travaux du conseil d'établissement pour le rapport annuel

Présentation de la liste des travaux du conseil d'établissement en cette année bien particulière.

Il y a une discussion afin que les bouteilles d'eau réutilisable soient offertes aux élèves de 6^e année avant leur départ à la fin de l'an 2019-2020 et que nous fassions faire 80 autres bouteilles pour les futurs élèves qui arriveront à la maternelle en août 2020. Ces bouteilles seront payées à même le FDS, mais nous allons tenter de trouver une commandite. Tout le monde est en accord avec cette proposition.

Résolution 19-20-283(Rencontre TEAMS)

b) Assemblée générale 2020-2021

La formule de l'année dernière a été gagnante, nous avons eu beaucoup de volontaires. Nous proposons donc de répéter l'expérience et de tenir l'assemblée générale de parents en même temps que la rencontre de parents le 10 septembre prochain, si tout se passe comme prévu et que la santé publique nous le permet.

Résolution 19-20-284 (Rencontre TEAMS)

10. Levée de l'assemblée à 20h25

SYLVIE PITRE
DIRECTRICE, ÉCOLE DAIGNEAU

SHAWN DIONNE
PRÉSIDENT DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT